**VILNIAUS R. EITMINIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**2023 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS**

**PROGRAMA**

**Tikslas:** Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir

palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų

ugdymo (si) poreikių.

**Uždaviniai:**

1. Siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą mokykloje.
2. Suteikti mokiniams, jų tėvams reikalingų žinių, įtvirtinti įgūdžius bei gebėjimus, padėti priimti sprendimus dėl rūpinimosi jų pačių gerbūviu.
3. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
4. Teikti socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų mokymosi poreikių.
5. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Užtikrinti, kad mokiniai, turintys spec. poreikius, lankytų numatytus užsiėmimus ir įsisavintų jiems pritaikytą programą bei analizuoti mokinių su spec. poreikiais ugdymosi pasiekimus.
7. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

**VEIKSMŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **VEIKLA** | **LAIKAS** | **ATSAKINGI** | **PASTABOS** | |
|  | Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas. | Kartą per 2 mėnesius ir esant reikalui | Vaiko gerovės komisija |  | |
| **PREVENCINĖ VEIKLA (mokinių saugumo užtikrinimo priemonės)** | | | | | |
|  | Mokinių ir tėvų (globėjų) supažindinimas su mokyklos „Mokinio elgesio taisyklėmis“ | Rugsėjis | Klasių vadovai | |  |
|  | Mokinių supažindinimas su saugaus eismo taisyklėmis, siekiant saugaus kelio į mokyklą ir namus. | Rugsėjis | Klasių vadovai  Civilinės saugos mokytojas | |  |
|  | Saugaus elgesio instruktažai mokinių atostogoms | Spalio, gruodžio, balandžio, gegužės ir birželio mėn. | Klasių vadovai  Civilinės saugos mokytojas | |  |
|  | Pamokų lankomumo kontrolė. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai | |  |
|  | Vėluojančių į pamokas mokinių kontrolė. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai | |  |
|  | Mokytojų budėjimas pertraukų metu mokykloje, kieme ir valgykloje. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai | |  |
|  | Tėvų (globėjų/rūpintojų), mokinių ir mokytojų informacinė – šviečiamoji sklaida internetiniame mokyklos tinklapyje, elektroniniame dienyne, susirinkimų metu, stenduose. | Visus mokslo metus | VGK | |  |
|  | Pirmos pagalbos teikimas, mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos stiprinimo programų teikimas ir įgyvendinimas. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai | |  |
|  | Nemokamo maitinimo organizavimas | Visus mokslo metus | L. Kadzevič  J. Dombrovska | |  |
|  | Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevenciją (integruota į gamtos mokslus, pilietiškumo pagrindus, klasių auklėtojų valandėles) | Visus mokslo metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai | |  |
|  | Mokinių saugumo pamokose bei mokyklos renginiuose užtikrinimas. | Per metus | Mokyklos administracija, klasių vadovai | |  |
|  | Organizuoti akcijas “Būk matomas kelyje” (atšvaitų dalinimas, informacijos sklaida perel. dienyną, internetiniame puslapyje, per klasės valandėles);  Saugaus eismo paskaitos (per klasių valandėles). | Per mokslo metus | Mokyklos administracija, klasių vadovai | |  |
|  | Akcija „Tolerancijos diena“ | Lapkričio mėn. | B. Liachovič | |  |
|  | Mokytojų, tėvų (globėjų/rūpintojų) konsultavimas socialiniais ir prevenciniais klausimais | Per mokslo metus | VGK | |  |
|  | Naujų projektų paieška, rengimas, įgyvendinimas. | Per metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai  VGK | |  |
|  | Integruojama „Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo“ programa. | Per mokslo metus | Per dorinio ugdymo, biologijos pamokas, klasių valandėles. | |  |
|  | Diskusijos su mokiniais apie prekybos žmonėmis pavojus. | Per mokslo metus | Per dorinio ugdymo pamokas, klasių vadovų veiklą | |  |
|  | Bendradarbiavimas su kitų institucijų atstovais, sveikatos priežiūros ir policijos darbuotojais (smurto ir patyčių prevencija, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų prevencija). | Visus mokslo metus | B. Liachovič  L. Kadzevič | |  |
|  | Kryptingas socialinės veiklos organizavimas 5- 10 klasių mokiniams, siekiant ugdyti pagarbą kitam ir kitokiam. | Per metus | Klasių vadovų veikla | |  |
|  | Klasės valandėlės mokiniams prevencinėmis temomis. | Pagal klasių vadovų planus | Klasių vadovai | |  |
|  | Dalyvavimas rajono savivaldybės skelbiamuose konkursuose, skirtuose ugdyti sportinę veiklą ir socialinius įgūdžius. | Pagal konkursų tvarką | Klasių vadovai, kūno kultūros mokytojas, technologijų mokytojai | |  |
| **SPECIALUSIS UGDYMAS** | | | | | |
|  | Mokiniams pritaikytų (pritaikytų , individualizuotų) ugdymo programų aptarimas ir aprobavimas. | Rugsėjis, esant poreikiui pakartotinai | VGK |  | |
|  | Informacijos apie specialiuosius ugdymo poreikius turinčius mokinius rinkimas ir fiksavimas | Visus mokslo metus | B. Liachovič  Klasių vadovai  Dalykų mokytojai |  | |
|  | Specialiųjų poreikių vaikų sąrašų parengimas. | Rugsėjis  Pagal poreikį | B. Liachovič  H. Pavlovič |  | |
|  | Mokytojų ir tėvų konsultavimas specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais. | Pagal poreikį | VGK |  | |
|  | Mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų, tyrimas, pradinis pedagoginis vertinimas, mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas. Siūlymų dėl spec. ugdymo skyrimo teikimas. | Naujai atvykusiems mokiniams.  Tėvams ir mokytojams pageidaujant. | VGK |  | |
|  | Konsultacijos mokytojams ir mokytojų tėvams dėl SUP taikymo. | Pagal poreikį | H. Pavlovič |  | |
|  | Pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas. | Spalis, lapkritis | Klasių vadovai |  | |
|  | Trimestrų rezultatų analizė ir aptarimas. | Gruodžio, kovo ir birželio mėn. |  |  | |
|  | Stebėjimas mokinių keltų su neigiamais pažymiais įvairių dalykų pamokose. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai, VGK |  | |
|  | Metodinės medžiagos ir literatūros kaupimas apie specialųjį ugdymą. | Nuolat | L. Kadzevič |  | |
|  | Kompetencijų gilinimas seminaruose, kursuose; dalijimasis gerąją patirtimi. | Visus metus | B. Liachovič |  | |
|  | Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei kitais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai. | Per metus | Mokyklos administracija, VGK nariai |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **KRIZIŲ VALDYMAS** | | | | | |
|  | Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas. | Esant krizinei situacijai | Božena Liachovič |  | |
|  | Išplėstinių, neeilinių posėdžių organizavimas (dalyvaujant Mokyklos tarybos nariams, Policijos komisariato atstovams, mokiniams ir jų tėvams.) | Pagal situaciją | Božena Liachovič  VGK nariai |  | |
|  | Mokyklos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga švietimo pagalba įvertinimas ir pagalbos organizavimas | Esant krizinei situacijai | VGK nariai, krizių valdymo komanda |  | |

Komisija pasilieka teisę planą keisti, koreguoti, atsižvelgiant į veiklos pobūdį.

Komisijos pirmininkė Božena Liachovič