**VILNIAUS R. EITMINIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**2021 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS**

**PROGRAMA**

**Tikslas:** Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

**Uždaviniai:**

1. Organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal galiojančius įstatymus ir teisės aktus.
2. Skatinti mokinių gebėjimų ir gabumų atpažinimą ir jų plėtojimą.
3. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
4. Konsultuoti ir bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
5. Teikti socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų mokymosi poreikių.
6. Užtikrinti, kad mokiniai, turintys spec. poreikius, lankytų numatytus užsiėmimus ir įsisavintų jiems pritaikytą programą bei analizuoti mokinių su spec. poreikiais ugdymosi pasiekimus.
7. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

**VEIKSMŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **VEIKLA** | **LAIKAS** | **ATSAKINGI** | **PASTABOS** |
|  | Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas. | Kartą per 2 mėnesius ir esant reikalui | Vaiko gerovės komisija |  |
| **PREVENCINĖ VEIKLA (mokinių saugumo užtikrinimo priemonės)** | | | | |
|  | Mokinių ir tėvų (globėjų) supažindinimas su mokyklos „Mokinio elgesio taisyklėmis“ | Rugsėjis | Klasių vadovai |  |
|  | Mokinių supažindinimas su saugaus eismo taisyklėmis, siekiant saugaus kelio į mokyklą ir namus. | Rugsėjis | Klasių vadovai  Civilinės saugos mokytojas |  |
|  | Saugaus elgesio instruktažai mokinių atostogoms | Spalio, gruodžio, vasario, balandžio ir birželio mėn. | Klasių vadovai  Civilinės saugos mokytojas |  |
|  | Pamokų lankomumo kontrolė. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai |  |
|  | Vėluojančių į pamokas mokinių kontrolė. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai |  |
|  | Mokytojų budėjimas pertraukų metu mokykloje, kieme ir valgykloje. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai Mokinių savivalda |  |
|  | Informacinių stendų, lankstinukų rengimas sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių prevencijos temomis. | Visus mokslo metus | A. Tondrik |  |
|  | Informacijos apie VGK veiklą pateikimas mokyklos internetinėje svetainėje | Visus mokslo metus | B. Liachovič |  |
|  | Pirmos pagalbos teikimas, mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos stiprinimo programų teikimas ir įgyvendinimas. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai |  |
|  | Nemokamo maitinimo organizavimas | Visus mokslo metus | L. Kadzevič  J. Dombrovska |  |
|  | Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevenciją (integruota į mokomųjų dalykų programų turinį, neformaliojo švietimo programas bei klasių auklėtojų valandėles) | Visus mokslo metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai |  |
|  | Mokinių saugumo pamokose bei mokyklos renginiuose užtikrinimas. | Per metus | Mokyklos administracija, klasių vadovai |  |
|  | Organizuoti akcijas “Būk matomas kelyje” (atšvaitų dalinimas, informacijos sklaida per el. dienyną, internetiniame puslapyje, per klasės valandėles);  Saugaus eismo paskaitos (per klasių valandėles). | Per mokslo metus | Mokyklos administracija, klasių vadovai |  |
|  | Akcija „Tolerancijos diena“ | Lapkričio mėn. 16 d. | B. Liachovič |  |
|  | Akcija skirta Pasaulinei kovos su AIDS dienai. | Gruodis | A. Tondrik |  |
|  | Naujų projektų paieška, rengimas, įgyvendinimas. | Per metus | Klasių vadovai  Dalykų mokytojai  VGK |  |
|  | Integruojama į ugdymo turinį „Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo“ programa. | Per mokslo metus | Dalykų mokytojai |  |
|  | Diskusijos su mokiniais apie prekybos žmonėmis pavojus. (Per dorinio ugdymo, pilietiškumo pagrindų pamokas) | Per mokslo metus | Dalykų mokytojai, klasių vadovai |  |
|  | Bendradarbiavimas su kitų institucijų atstovais, sveikatos priežiūros ir policijos darbuotojais (smurto ir patyčių prevencija, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų prevencija). | Visus mokslo metus | Mokyklos administracija  B. Liachovič  A. Palcevienė |  |
|  | Kryptingas socialinės veiklos organizavimas 5- 10 klasių mokiniams, siekiant ugdyti pagarbą kitam ir kitokiam. | Per metus | Klasių vadovai |  |
|  | Klasės valandėlės mokiniams prevencinėmis temomis. | Pagal klasių vadovų planus | Klasių vadovai |  |
|  | Dalyvavimas rajono savivaldybės skelbiamuose konkursuose, skirtuose ugdyti sportinę veiklą ir socialinius įgūdžius. | Pagal konkursų tvarką | Klasių vadovai, kūno kultūros mokytojas, technologijų mokytojai |  |
| **SPECIALUSIS UGDYMAS** | | | | |
|  | Mokiniams pritaikytų (pritaikytų , individualizuotų) ugdymo programų aptarimas ir aprobavimas. | Rugsėjis, esant poreikiui pakartotinai | VGK |  |
|  | Informacijos apie specialiuosius ugdymo poreikius turinčius mokinius rinkimas ir fiksavimas | Visus mokslo metus | B. Liachovič  Klasių vadovai  Dalykų mokytojai |  |
|  | Specialiųjų poreikių vaikų sąrašų parengimas. | Rugsėjis  Pagal poreikį | B. Liachovič  H. Pavlovič |  |
|  | Mokytojų ir tėvų konsultavimas specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais. | Pagal poreikį | VGK |  |
|  | Mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų, tyrimas, pradinis pedagoginis vertinimas, mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas. Siūlymų dėl spec. ugdymo skyrimo teikimas. | Naujai atvykusiems mokiniams.  Tėvams ir mokytojams pageidaujant. | VGK |  |
|  | Konsultacijos mokytojams ir mokytojų tėvams dėl SUP taikymo. | Pagal poreikį | H. Pavlovič |  |
|  | Pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas. | Spalis, lapkritis | B. Liachovič, klasių vadovai |  |
|  | Stebėjimas mokinių keltų su neigiamais pažymiais įvairių dalykų pamokose. | Visus mokslo metus | Klasių vadovai |  |
|  | Metodinės medžiagos ir literatūros kaupimas apie specialųjį ugdymą. | Nuolat | L. Kadzevič |  |
|  | Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, siekiant įgyti daugiau kompetencijų dirbant su socialinę atskirtį ir kitų problemų turinčiais mokiniais | Visus metus | B. Liachovič |  |
|  | Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei kitais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai. | Per metus | Mokyklos administracija, VGK nariai |  |
| **KRIZIŲ VALDYMAS** | | | | |
|  | Bendradarbiaujant su Krizių valdymo mokykloje komanda krizės aplinkybių įvertinimas,  krizės valdymo plano rengimas. | Esant krizinei situacijai | VGK nariai,  Krizių valdymo komanda |  |
|  | Išplėstinių, neeilinių posėdžių organizavimas. | Pagal situaciją | VGK nariai,  Krizių valdymo komanda |  |
|  | Mokyklos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga švietimo pagalba įvertinimas ir pagalbos organizavimas | Esant krizinei situacijai | VGK nariai,  Krizių valdymo komanda |  |

Komisija pasilieka teisę planą keisti, koreguoti, atsižvelgiant į veiklos pobūdį.

Komisijos pirmininkė Božena Liachovič